

- 9.3. Reisisjal on õigus taganeda reisilepingust igal ajal, kuid sellisel juhul on reisiaja kohustatud tasuma reiskorraldajale hüvitist.
- 9.4. Lepingu p 9.3 toodud hüvitise suurus:
- 9.4.1. Kui pakettreis alguseni on rohkem kui 20 päeva, siis 10% reisisastust;
- 9.4.2. Kui reisi alguseni on jäänud 20 või vähem päeva, siis 100% reisisastust.
- 9.5. Kui reisi ajale on koostatud reis eriprogrammi alusel (erinev programm, lisateenused või -tellimused), siis on reisiaja lepingust taganemise korral kohustatud hüvitama reiskorraldajale kõik eriprogrammist tulenevad kulud.
- 9.6. Juhul, kui reisi ajale ei väljastata sihtriiki reismiseks vajaminevat viisat või ei võimaldata sihtriiki jõumiseks läbitavate riikide transiivisat, loetakse reisiaja reisilepingust taganenuks koos sellega kaasnevatel tagajärgedega.
- 9.7. Juhul, kui reisiaja ei ilmu õigeaegselt reisi alustamiseks ettenähtud kohta või kui reisiaja ei saa ettenähtud ajal reisi alustada puudulike või nõuetele mittevastavate reisidokumentide tõttu, loetakse reisiaja reisilepingust taganenuks koos sellega kaasnevatel tagajärgedega.
- 9.8. Kui Reisi on ostnud kaks reisi ajat ja üks Lepingus ette nähtud reisi ajat keeldub Reisi osalemast enne selle algust, peab teine reisiaja, kes peab reisisa üks, tasuma enne väljalendu lisatase majutuse eest ühekohalises toas.

10. REISIDOKUMENDID, VIISAD, TERVISENÕUDED

- 10.1. Reisiaja kannab vastutust nõuetekohaste reisidokumentide olemasolu eest. Reiskorraldaja ja vahetu teenuse osutaja eeldavad, et reisi ajal, sh lapsel, on olemas reisidokumentid (pass, isikutunnistus, viisa, vaksineerimise tõend, kindlustus jmt) nii sihtriiki kui ka transiitriikide jaoks.
- 10.2. Reiskorraldaja teeb reisilepingu, vautšeri või muu reisidokumendi reisi ajale kättesaadavaks e-kirja teel, reiskorraldaja müügikontoris või agendi vahendusel.
- 10.3. Reisiaja peab koheselt peale reisilepingu, vautšeri või muu reisidokumendi kätte saamist kontrollima dokumentides sisalduvate andmete (nimi, reisi kuupäevad, reiskirjeldus jms) vastavust oma tellimusele. Tähtis on kontrollida, et reisilepingus ja reisidokumendis toodud reisiaja andmed ühtsiks reisiaja reisidokumendis toodud andmetega. Reiskorraldaja või vahetu teenuse osutaja põhjustatud tehnilised puudused, millest on viivitamatult reiskorraldajat teavitatud, kõrvaldatakse. Hilisem puuduste kõrvaldamine võib olla võimatu või sooritatakse lisatasu eest.
- 10.4. Kui reisi ajale väljastatud reisilepingus, vautšeril või muul reisidokumendil on mis tahes puudus, mille on põhjustanud reisiaja tegevus või tegevusetus, rahuldatakse reisiaja soovitud muudatus reisi teenuse muutmise- või uue reisi teenuse ostuvõimaluse piires. Sellisel juhul kohustub reisiaja tasuma kõik muudatusega ja/või uue reisi teenuse ostmaga kaasnevad lisatasud.
- 10.5. Reisiaja soovil täpsustab reiskorraldaja reisidokumentide nõudeid, kuid ei võta vastutust nende nõuete edasise kehtivuse osas, kuivõrd need võivad ette teatamata muutuda.
- 10.6. Erinevate riikide kodanikel võivad olla erinevad nõuded viisadele ja reisidokumentidele. Esmase info selle kohta annab reiskonsultant. Täpsemat infot jagavad vastava riigi saatkonnad, konsulaadid ja Välisministeerium.
- 10.7. Sihtkoha riigi ainupädevuses on otsustada isiku lubamine või mittelubamine riiki, seda isegi juhul, kui isikul on kõik vajalikud dokumendid riiki sisenemiseks.
- 10.8. Eesti kodanikud saavad lähemat informatsiooni reisidokumentide ja välisriikidesse sisenemise tingimuste kohta Välisministeeriumi kodulehelt <http://vm.ee>.

15. POOLTE KONTAKTANDMED

Reiskorraldaja
Itaka Latvija SIA
Reg. nr 40203178011
68-7 Krīšjāņa Barona ielā, Rīa
Tel +371 60003232, info@itaka.lv

Esindatud reisibüroo _____ poolt
Reiskorraldaja (esindaja) allkiri _____

Ees- ja perekonnanimi _____

- 10.9. Teatud riikidesse sisenemiseks tuleb reisi ajal, kui see oli tingitud hotelli ülebroneeringust, hooaja alguse ja lõpuga seonduvatel erisustel vmt. Reiskorraldaja asendab sel juhul hotelli samaväärse või kõrgema tasemega hotelliga;
- 10.10. Reisiaja vastutab selle eest, et ta ei ole reisi sihtriiki persona non grata. Kui reisiaja ei pääse riiki, sest teda ei lasta üle piiri, tuleb reisi ajal kanda kõik kodumaale naasmisega kaasnevad kulud ning reisiraha tagastamisele ei kuulu.
- 10.11. Kui reisiaja on reiskorraldajalt eelnevalt ostnud sihtriiki reismiseks viisa ja/või tellinud muud reisidokumentid, mille kätte saamine toimub reiskorraldaja või agendi kontoris ja kui reisiaja on jätnud viisa ja/või reisidokumentid väljajätmata, siis edaspidiseid pretensioone reisiaja süül saamata jäänud viisaga või muude dokumentidega seonduvat reiskorraldaja ei menetle ning viisa ja/või muude teenuste eest tasutud raha ei kuulu tagastamisele.
- 10.12. Reiskorraldaja soovib reisi ajal vormistada reiskindlustust, mis kataks mh reisitorke-, meditsiini- ja pagasikindlustuse. Info kindlustuse kohta on saadaval veebilehel www.itaka.ee. Samuti võib reisiaja reiskindlustuse kohta küsida pakettreis müüvalt agendilt.
- 10.13. Igal väljaspool EL-i reisivälise reisi ajal peab olema kehtiv pass (kehtib vähemalt 6 kuud pärast Reisi lõppu). EL-i riikidesse reisesid on vajalik isikutunnistus või pass. See nõue kehtib ka alla 2-aastastele lastele. Ajutist või diplomaatilist passi omanikel soovib reiskorraldaja enne broneeringu tegemist võtta ühendust sihtkoha riigi diplomaatilise esindusega ning arvestada seda tüüpi passiga kaasnevaid formaalseid piiranguid.

11. LEND, HOTELLIPÄEV

- 11.1. Pakettreis väljumiskuupäevaks on pakettreis alguskuupäev ja tagasisõidukuupäevaks pakettreis lõppkuupäev. Reisi esimene ja viimane päev on arvestatud reismiseks.
- 11.2. Hotellipäev ehk hotelliteenus (nt toitlustus) hotellides ja apartementides algab kell 15.00 ja lõpeb kell 12.00. Kui reisiaja saabub sihtkoha öösel ehk reisidokumendi lahtis KUUPÄEV märgitud päevale järgneval päeval kui hotelliteenus algavad, majutatakse reisiaja kohe pärast saabumist hotelli. Sel juhul arvestatakse hotellipäeva alates reisidokumendi lahtis KUUPÄEV märgitud päeval kella 15.00-st. Kõik hinnas teenus algab pärast hotelli sisseregistreerimist eeldusel, et esimene hotellipäev on juba alanud ja lõpeb hotellist väljaregistreerimisega, kuid mitte hiljem kui viimase hotellipäeva lõpus. Juhul, kui hotelli viimasele päevale järgneb lahkumine koduriiki, tuleb hotellist väljaregistreerimine teha hiljemalt naasmise päeval kell 10.00. Kruisilaeva puhul algab pardaleminek kell 13.00, ning kruisil lõppedes peavad kajutid olema vabastatud kell 09.00.

12. PUUDUSED REISKORRALDUSES JA PRETENSIOONIDE LÄBIVAATAMISE KORD

- 12.1. Puuduseks reiskorralduses loetakse seda, kui pakettreis, selle programm, hotell ja/või pakutavad teenused ei vasta olulisel määral reiskirjeldusele. Kui reiskorraldaja ei saa temast sõltumatul põhjusel reiskava algsest väljakulutatud kujul läbi viia, on ta õigus vahetada hotelli ja/või transpordivahendit, muuta ajakavasid või teha reispaketis muid muudatusi tingimusel, et reisi kvaliteet ja iseloom sellest oluliselt ei muutu.
- 12.2. Puudusteks ei loeta:
- 12.2.1. reisi kui terviku seisukohalt väheolulisi muudatusi või ilmnevaid asjaolusid, mille tekkimist on võimalik eeldada arvestades reisi sihtkoha, sh kultuurilisi eripärasid ja iseloomu;
- 12.2.2. lennu ajakava väheolulist muutumist;

- 12.2.3. hotelli vahetumist vahetult enne reisi või reisi ajal, kui see oli tingitud hotelli ülebroneeringust, hooaja alguse ja lõpuga seonduvatel erisustel vmt. Reiskorraldaja asendab sel juhul hotelli samaväärse või kõrgema tasemega hotelliga;
- 12.3. Puudustel pakettreisil on reisiaja kohustatud viivitamatult ja kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teatama kohapeal reisesindajale, agendile või reiskorraldajale puuduste kõrvaldamise eesmärgil, vastasel korral puudub reisi ajal hilisemal pretensiooni esitamisele kahju hüvitamise nõudeõigus.
- 12.4. Reiskorraldaja võtab reisi teenuse puuduste kõrvaldamiseks tarvitusele mõistlikud abinõud ning kõrvaldab puuduse mõistliku aja jooksul.
- 12.5. Reiskorraldaja menetleb reisiaja poolt peale reisi tähtaegselt esitatud hotelli teenindust ja majutust puudutavaid pretensioone üksnes juhul, kui reisiaja on reisi sihtkoha teavitatud koheselt probleemist hotelli administratsiooni ja reiskorraldajat kuid probleemi ei õnnestunud kohapeal mõistliku tähtaja jooksul lahendada.
- 12.6. Juhul, kui tekkinud probleem lahendatakse ja tekkinud kahju hüvitatakse reisi ajal sihtriiki kohapeal, ei ole reisi ajal õigus nõuda teistkordset hüvitamist reiskorraldajalt.
- 12.7. Juhul, kui pretensioonile lahenduse leidmise või rikkumise kõrvaldamine osutus sihtkohas võimatuks, on reisi ajal õigus esitada avaldus/prentensiooni mõistliku aja jooksul peale reisi itulekut reiskorraldaja või agendi müügikontoris või e-posti aadressil. Esitatud avaldus/prentensioon peab sisaldama reisiaja nimesid ja kontaktandmeid, lepingu numbrit, kaebuse sisu ja reisiaja selgesõnaliselt esitatud nõuet ning asjaolusid, millega ta nõuet põhjendab ja tõendab. Avaldusele/prentensioonile lisatakse koopiad asjasse puutuvatest ja nõude aluseks olevatest dokumentidest (leping/arve; maksedokumentid; hüvitise nõude aluseks olevad kvittingid, telefoni kõneeristuse väljavõtted, kohapeal vormistatud akt jms).
- 12.8. Reiskorraldaja vaatab nõutud vormis esitatud reisiaja avalduse/prentensiooni läbi 15 kalendripäeva jooksul avalduse/prentensiooni saamisest arvates. Hüvitamisele kuulub üksnes otsene kahju, mis proportsionaalselt vastab rikkumise suurusle. Reisi teenuste puudustega seotud kulutused hüvitab reiskorraldaja üksnes vastavate kuludokumentide alusel (ostukvitting vms).

13. ERIMEELSUSTE LAHENDAMINE

- 13.1. Reisilepingu ja reisingimuste tõlgendamisel tulenevad erimeelsused püütakse lahendada reiskorraldaja ja reisiaja vaheliste läbirääkimiste teel.
- 13.2. Kokkuleppe mittesaavutamisel on reisi ajal õigus pöörduda Tarbijakaitse Keskuse kohtuvälise vaidluste lahendamise komisjoni poole, Riia, Brīvības ielā 55, LV-1010, tel.: +371 65452554; e-post: ptac@ptac.gov.lv, veebileht: <http://www.ptac.gov.lv/>.
- 13.3. Tarbijavaidluste komisjonis aadressil Endla 10a Tallinn, 10122, telefon +372 6201 707, e-post avaldus@komisjon.ee. Komisjoni veebileht ja menetlusreeglid on kättesaadavad internetiaadressil: <https://komisjon.ee/et>.
- 13.4. Kui vaidlus on seotud internetis ostetud teenusega, saab kaebuse esitada internetis platvormi <http://ec.europa.eu/odr/> kaudu.
- 13.5. Reisiaja pöördumine tarbijavaidluste lahendamise organi poole ei võta reisi ajal õigust pöörduda Läti Vabariigi tsiviilkohtumenetluse seaduses sätestatud korras üldkohtusse, taotleks vaidluste sisulist läbivaatamist.

14. ISIKUANDMETE TÖÖTLEMINE

- 14.1. Reiskorraldaja töötleb Reisiaja isikuandmeid Reisi teenuse lepingu täitmiseks vastavalt Reiskorraldaja Isikuandmete töötlemise tingimustele.

EELMÜÜGI KAMPAANIA ERITINGIMUSED

(eritingimused kehtivad perioodil 19.10.2023 kuni 31.01.2024 tehtud broneeringutele)

1. Eelmüügi kampaania kehtib "Itaka Latvija" korraldatud suvehooaja 2024 pakettreisidele, mis on broneeritud ajavahemikul 19.10.2023. kuni 31.01.2024.
2. Nende tingimuste raames reisi ostmisel tuleb teha ettemaks 10% reisi hinnast ja ülejäänud summa tuleb tasuda hiljemalt 14 päeva enne reisi algust.
3. Juhul, kui reis tühistatakse vähemalt 14 päeva enne reisi algust, tuleb tasuda ettemaks 10% pakettreisi hinnast.
4. Eelmüügi kampaania raames saab "Mitme vahetuse garantii" teenust tasuta, mis võimaldab ühekordselt muuta väljumiskuupäeva, reisi sihtkoha, hotelli, toatüübi või reisi kestust:
 - 4.1. Muudatusi saab taotleda kuni 21 päeva enne reisi väljumist.
 - 4.2. Muudatuste korral arvutatakse piletihinnad ümber vastavalt muudatuste ajal kehtivatele hindadele. Reisijatega sõlmitakse uus leping ning kohaldatakse muutmise ajal kehtivaid tingimusi ja hindu. Uue broneeringu hind ei tohi olla väiksem kui 10% reisi algsest hinnast. Kui uue reisi hind on siiski rohkem kui 10% madalam kui esialgne broneering, kohandatakse hinda nii, et hinnavahe ei ületaks 10% algsest hinnast.
 - 4.3. Turistide arvu või nende perekonnanimesid ei ole võimalik muuta.
 - 4.4. Muudatusi saab teha, kui soovitud kuupäevad, hotell, toatüüp, lennupiletid on broneerimiseks saadaval.
 - 4.5. Reisihooaega ei ole võimalik muuta.
 - 4.6. See garantii kehtib ainult tšarterlennuga pakettreiside puhul ja ei kehti ainult lennupiletitele, ekskursioonidele ega dünaamilistele pakettreisidele ehk ITAKA Smart teenustele.
5. Eelmüügi kampaania raames reisi ostes on võimalus tasuta muuta broneeringus olevate reisijate nimesid järgmistel tingimustel:
 - 5.1. Muudatusi saab taotleda kuni 21 päeva enne reisi väljumist.
 - 5.2. On lubatud muuta ainult reisijate nimesid, täiskasvanute ja alla 11-aastaste laste arv peab jääma samaks.
 - 5.3. Muudatusi võib taotleda ainult üks kord.
 6. Muude muudatuste puhul või käesolevates eritingimustes sätestatud maksetähtajast mitte kinnipidamise korral kohaldatakse Pakettreisiteenuste lepingu üldtingimusi, eelmüügi allahindlust tühistatakse ja hind arvutatakse uuesti vastavalt standardhinnakirjale.
 7. Ettemaksed ei kuulu tagastamisele.
 8. Need müügieelsed müügiedendustingimused on eritingimused võrreldes turismiteenuste osutamise standardtingimustega. Pooltevahelisele õigussuhtele kohaldatakse turismiteenuste osutamise tüüptingimusi, kui müügieelse müügiedenduse tingimustes ei ole sätestatud eritingimusi.

Olen tutvunud ja nõustun SUVI 2024 eelmüügi kampaania eritingimustega

(ees- ja perekonnanimi, allkiri)

----- 2024.aasta.

ITAKA SMART ERITINGIMUSED

ITAKA Latvija pakettreisiteenuste lepingu eritingimused - ITAKA SMART pakkumiste broneerimisel

Ostes SIA "Itaka Latvija" reg.nr.40203178011, poolt korraldatud pakettreisiteenuse ITAKA SMART, nõustub reisija ITAKA SMARTi eritingimustega. Vastavalt nendele eritingimustele:

1. Maksetingimused:
 - a. Kui pakettreisi alguseni on jäänud rohkem kui 21 kalendripäeva, tuleb tasuda ettemaks suuruses 50% pakettreisi hinnast 24 tunni jooksul peale broneeringu vormistamist kui arvel/lepingus ei ole märgitud teisiti; ülejäänud summa ehk pakettreisi kogu maksumust tuleb tasuda hiljemalt 20 kalendripäeva enne reisi algust.
 - b. Kui pakettreisi alguseni on jäänud 21 päeva või vähem, tuleb pakettreisi kogu maksumust tasuda koheselt peale broneeringu vormistamist.
2. Kõik reisija poolt tehtavad muudatused on võimalikud ainult siis, kui üksikute reisiteenuste pakkujad (nt lennuettevõtjad, majutusettevõtjad jne) on andnud selleks loa. Sellisel juhul peab reisija kandma kõik selliste muudatuste tegemisega seotud lisakulud (lennufirma, majutuse pakkujate kehtestatud lisatasud, reisikorraldaja halduskulud jne). Mõnel juhul võivad need kulud ulatuda kuni 100% reisi hinnast.
3. ITAKA SMARTi reisi tühistamise kulud (tühistamistrahv) sõltuvad konkreetsete teenusepakkujate (nt lennuettevõtjad, majutusettevõtjad jne) kehtestatud trahvidest. Mõnel juhul võib see trahv olla 100% reisi hinnast, isegi kui reisija ei ole reisi eest veel täielikult tasunud.
4. Neid eeskirju peetakse erieeskirjadeks võrreldes standardsete reisipakettide eeskirjadega. Pooltevahelise õigussuhte suhtes kohaldatakse standardse reisipakettide lepingu sätteid, kui käesolevad erisätted ei näe ette teisiti.

Olen tutvunud ja nõustun **ITAKA SMART** eritingimustega _____(ees- ja perekonnanimi, allkiri)

----- a.